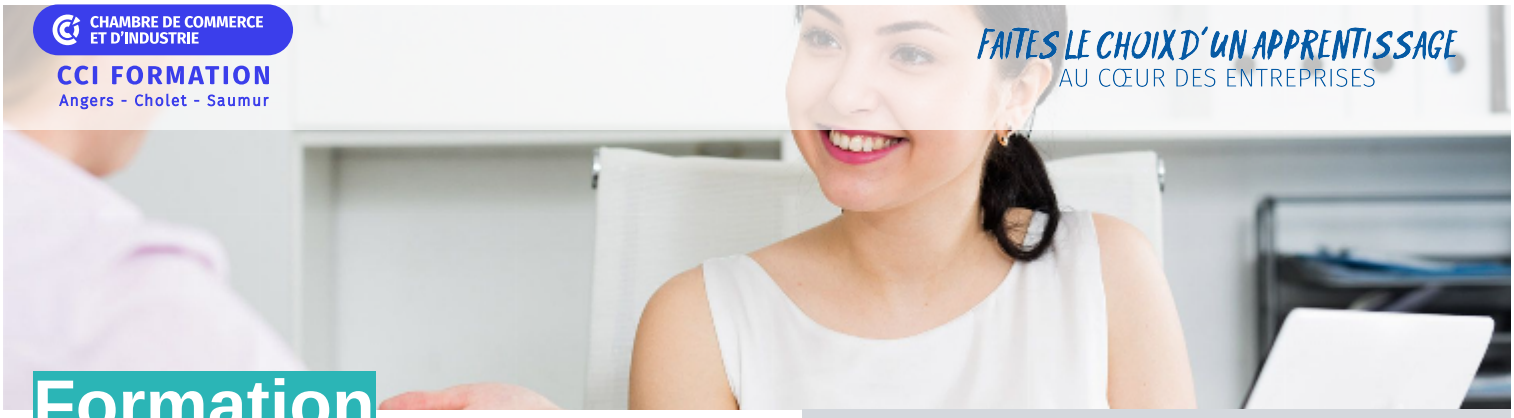
CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE
CCI FORMATION
Angers - Cholet - Saumur

FAITES LE CHOIX D'UN APPRENTISSAGE
AU CŒUR DES ENTREPRISES



Formation

BTS Gestion de la PME

Administration Gestion RH

Objectifs

Les objectifs visent à former l'alternant pour qu'il devienne un assistant de gestion polyvalent collaborant directement avec la dirigeante ou le dirigeant de l'entreprise :

- Participer à la gestion opérationnelle de l'entreprise notamment par son implication dans la gestion des relations avec les clients et fournisseurs
- Contribuer à la gestion des risques et donc veiller aux conditions de la pérennité de l'entreprise par l'adaptation aux évolutions de son environnement
- Gérer le personnel et participer à la valorisation des ressources humaines
- Contribuer à l'amélioration de l'efficacité de l'entreprise par l'amélioration de son organisation, soutenir et accompagner son développement

Compétences visées

A l'issue de la formation, l'alternant sera capable de :

- Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs
- Mettre en place des outils de gestion des risques
- Exercer des fonctions de veille, de suivi et d'alerte
- Mettre en œuvre une politique de communication efficace
- Préparer la prise de décision de la direction
- Contribuer à la pérennisation et au développement de la PME en lien avec toutes les parties prenantes
- Traiter les dossiers du personnel

Admission

Formation gratuite et rémunérée pour l'alternant et accessible sous différents statuts : contrats d'apprentissage, de professionnalisation, ou autres dispositifs de la formation professionnelle et continue sous réserve de répondre aux critères d'admissibilité liés à la certification préparée.

Formulez vos vœux sur Parcoursup.

Prérequis :
Bac ou équivalent

Niveau d'entrée
Bac ou équivalent
Par dérogation, des entrées en formation sont possibles pour un candidat ne répondant pas à l'exigence du niveau d'entrée.

Type de formation
Diplômant

Durée
2 ans

Niveau de sortie
Bac +2 ou équivalent

Accessibilité
Tous nos sites répondent aux conditions d'accessibilité et sont desservis par des réseaux de transports urbains. Pour plus d'informations, consultez notre page dédiée.

Type de contrat
Toutes nos formations sont accessibles sous contrats d'apprentissage, contrats de professionnalisation, pro A.
Pour tout autre profil consultez-nous.

Diplôme obtenu
Nom du diplôme : BTS Gestion de la PME Code diplôme : 32031409

Coût de la formation
Contrat par apprentissage ou contrat de professionnalisation.
Prise en charge par OPCO et/ou entreprises.
Tarif : €.
Nous consulter pour les possibilités de prises en charge.

Lieux de formation
Centre Pierre Cointreau
132 av de Lattre de Tassigny - CS 51030 49015 Angers cedex 01

Labellisé LUCIE 26000 RSE Positive labellucie.com

Qualiopi processus certifié
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Certification qualité délivrée pour les catégories suivantes :
ACTIONS DE FORMATION
FORMATION PAR APPRENTISSAGE
VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPÉRIENCE
BILANS DE COMPÉTENCES

La liste exhaustive des informations liées au diplôme est accessible sur notre site internet www.cciformation49.fr (prérequis, objectifs, durée, modalités et délais d'accès, tarifs, contacts, méthodes mobilisées, modalités d'évaluation et accessibilité aux personnes en situation de handicap.)

CCI Formation Angers - Cholet - Saumur
formation@maineetloire.cci.fr www.cciformation49.fr 02 41 20 49 00

Suivez-nous sur les réseaux sociaux

La formation

1 Programme

Enseignement Professionnel

- Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME
  Recherche de clientèle et contact
- Administration des ventes
- Maintien et développement de la relation client
- Recherche et choix des fournisseurs
- Suivi des contrôles d'achats et d'investissement
- Suivi comptable des opérations

Participer à la Gestion des Risques de la PME

- Conduite d'une veille
- Participation à la mise en place d'un travail en mode projet
- Participation à la gestion des risques financiers et non financiers
- Mise en place d'une démarche qualité

Contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME

- Gestion administrative du personnel
- Participation à la gestion des ressources humaines
- Contribution à la cohésion interne

Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME

- Contribution à la qualité du système d'information
- Organisation des activités
- Participation au développement commercial
- Contribution à la mise en œuvre de la communication
- Participation à l'analyse de l'activité, au diagnostic financier et à l'élaboration de tableaux de bord

Enseignement général

- Culture Générale et Expression
- Anglais
- Culture Juridique, Economique et Managériale

2 Méthodes

Nos méthodes pédagogiques s'appuient sur le principe de l'alternance des apprentissages, entre le centre de formation, et l'entreprise formatrice.

Pour donner du sens aux apprentissages, l'alliance entre apports théoriques et applications pratiques est systématiquement recherchée. L'équipe pédagogique -constituée pour partie de professionnels reconnus dans leur métier - propose des situations d'apprentissages concrètes, variées et professionnalisantes.

Pour découvrir nos équipements, retrouver ces informations sur notre page Filière et / ou Campus.

3 Evaluation

Modalités d'évaluations intermédiaires et finales :

Tout au long du parcours de formation, des évaluations formatives, organisées en centre de formation et en entreprise, permettent de mesurer la progression de chaque apprenant. Des bilans organisés chaque semestre, sont l'occasion de réaliser des synthèses à des étapes clés du parcours.

Validation des blocs de compétences :

En cas d'échec à la certification globale, le candidat peut obtenir la validation partielle de certains blocs de compétences, acquis pour une durée de 5 années.

Et après ?

4 Poursuite de formation

5 Métiers & entreprises

Les métiers

- Assistant de gestion
- Assistant commercial
- Gestionnaire paie
- Créateur/repreneur d'entreprise

Les entreprises

- Tous types de PME, idéalement de 5 à 50 salariés, quel que soit le secteur d'activité, et où la polyvalence est requise.
- Entreprises de plus de 50 salariés structurés en centres de responsabilité ou de profit (agences, filiales de petite taille, succursales).

Partenaires

La liste exhaustive des informations liées au diplôme est accessible sur notre site internet www.cciformation49.fr (prérequis, objectifs, durée, modalités et délais d'accès, tarifs, contacts, méthodes mobilisées, modalités d'évaluation et accessibilité aux personnes en situation de handicap.)